CNCDH
COMMISSION NATIONALE CONSULTATIVE DES DROITS DE L'HOMME
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

70 ANS DÉCLARATION UNIVERSELLE DES DROITS DE L'HOMME #STANDUP4HUMANRIGHTS

Prix des droits de l'homme de la République française « Liberté, égalité, fraternité »

Edition 2019

DOSSIER DE CANDIDATURE

NOTA BENE :

Ce dossier doit être dûment rempli et joint au courriel et/ou courrier de candidature.

Date limite de dépôt de candidature : 14/10/201 - minuit *(heure de Paris-UTC/GMT +1h).*

Adresse d'envoi du dossier de candidature complet :

Secrétariat général de la Commission nationale consultative des droits de l'homme (CNCDH)
TSA 40720 – 20 avenue de Ségur - 75 007 PARIS

Ou par e-mail :
cncdh@cncdh.fr

Informations sur le candidat

1. Nom du candidat

.....

.....

2. Statut du candidat

□ Association/ONG

□ Entreprise

□ Particulier

□ Autre. Préciser :

.....

3. Adresse postale du siège de l'association/du candidat

.....

.....

.....

.....

.....

4. Date de création

.....

5. Budget annuel de l'association

Pour l'année 2019 : .....

Pour l'année 2018 : .....

Pour l'année 2017 : .....

6. Nombre de salariés / bénévoles

.....

7. Description de l'association (objectifs, missions, valeurs) ou de l'activité du candidat

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Le candidat a-t-il déjà reçu un prix ou une récompense pour ses actions de promotion et protection des droits de l'homme ?

□ Oui. Préciser :

Nom du prix et année d'obtention :

……

Nom du prix et année d'obtention :

……

Nom du prix et année d'obtention :

……

Nom du prix et année d'obtention :

……

□ Non.

Informations sur les actions mises en oeuvre

1. Thème du projet présenté :

□ Thème 1 : les jeunes défenseurs des droits de l'homme

□ Thème 2 : le devoir de fraternité

Les candidatures ne s'inscrivant dans aucun des deux thèmes ne sont pas recevables.

2. Principaux thème de mobilisation/objectifs du projet présenté

.....

.....

.....

.....

3. Description des actions mises en oeuvre

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Pays/région/ville de mise en œuvre de ces actions

.....

.....

.....

5. Bénéficiaires/publics cibles

- .....
- .....
- .....
- .....

6. Budget total du projet présenté (en euros)

.....

Merci de joindre en annexe de ce dossier un budget précis et détaillé pour le projet présenté, exprimé en euros.

7. Le candidat a-t-il des partenaires pour l'élaboration et/ou la mise en œuvre de ces actions ?

□ Oui. Préciser :

Nom partenaire 1 :

.....

Nom partenaire 2 :

.....

Nom partenaire 3 :

.....

□ Non.

8. Si vous le souhaitez vous pouvez porter à la connaissance du jury des informations complémentaires.

Date de début (prévue) du projet présenté : .....
Date de fin (prévue) du projet présenté : .....
Si le budget du projet est supérieur à 14 000€ (montant de la dotation du prix), préciser les autres sources de financement envisagées : .....

.....

Remarques complémentaires :

.....

.....

.....

.....

.....

Informations sur le dossier de candidature

1. Nombre de pièces jointes au formulaire de candidature :

……

2. Figure(nt) parmi les pièces jointes au formulaire de candidature :

□ Une lettre de candidature présentée et signée par le président ou le responsable légal de l'ONG opératrice/du candidat

□ Une description de l'association/du candidat incluant ses coordonnées postales

□ Une copie des statuts de l'association[1]

□ Pour les associations : un budget précis et détaillé, exprimé en euros

□ Les coordonnées bancaires (RIB ou IBAN) de l'association/du candidat

□ Autres. Préciser :

Annexe 1 :……

Annexe 2 :……

Annexe 3 : ……

Annexe 4:……

Langue de rédaction de la candidature :

☞ ***Attention***
Le français est la langue dans laquelle doivent être présentées les candidatures. Les dossiers rédigés en anglais ou en espagnol ne sont acceptés qu'à la discrétion des membres du jury du Prix. Les dossiers rédigés dans une autre langue ne pourront être retenus.

□ Français. *Si les documents ont été traduits vers le français depuis une langue étrangère, merci de transmettre également les versions originales.*

□ Anglais.

□ Espagnol

□ Autre. Préciser : ……

[1] Pour les associations.

AVERTISSEMENT

- **Merci d'intituler l'objet de votre courriel de candidature :** « Prix des droits de l'homme 2019 – Candidature »
- **Merci d'intituler <u>les pièces jointes obligatoires</u> de la façon suivante :**
  - Lettre de candidature : « Lettre_*Nom-du-candidat* »
  - Description de l'association/du candidat : « Présentation_*Nom-du-candidat* »
  - Statuts de l'association : « Statuts_*Nom-de-l'association* »
  - **Pour les associations** : budget détaillé du projet : « Budget_*Nom-du-candidat* »
  - Coordonnées bancaires de l'association/du candidat : « Banque_*Nom-du-candidat* »

  Si vous avez rassemblé toutes les pièces en un seul document, merci d'indiquer ci-dessous les numéros de page auxquelles figurent :
  - La lettre de candidature : page(s) ……
  - La description de l'association/du candidat : page(s) ……
  - Les statuts de l'association : page(s) ……
  - Le budget : page(s) ……
  - Les coordonnées bancaires : page(s)…

- **Merci d'intituler <u>les pièces jointes additionnelles</u> de la façon suivante :**

  - « Annexe_1_*contenu* »
  - « Annexe_2_*contenu* »
  - « Annexe_3_*contenu* »
  - *Etc*.

- Assurez-vous que **<u>les pièces jointes</u>** à votre courriel de candidature **<u>ne dépassent pas 10 Mo</u>**[2].
  Si vous ne parvenez pas à compresser vos pièces jointes en-deçà des 10 Mo :
  - vous pouvez envoyer vos pièces par www.wetransfer.com ;
  - si vous ne pouvez pas utiliser wetransfer, merci d'envoyer votre candidature en plusieurs courriels et de le préciser dans le premier d'entre eux.
  Assurez-vous également de donner le même intitulé à l'objet de tous vos courriels : « Prix des droits de l'homme 2019 – Candidature ».

[2] Des restrictions de sécurité bloquent automatiquement les courriels dont le poids est supérieur à 10 Mo.